

Số 96/KH-THPTTH-GL
V/v tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu
học kỳ II năm học 2025 - 2026

Hà Nội, ngày 05 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
TIẾP NHẬN HỌC SINH CHUYỂN TRƯỜNG
Thời điểm đợt đầu học kỳ II năm học 2025 - 2026

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDDT ngày 03/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT);

Căn cứ Công văn số 2809/SGDDT-QLT ngày 21/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên từ năm học 2025-2026; Công văn số 5293/SGDDT-QLT hướng dẫn chuyển trường của học sinh trung học phổ thông, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2025-2026

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường THPT Tô Hiệu – Gia Lâm (về chỉ tiêu tuyển sinh được giao, sĩ số, điểm chuẩn trúng tuyển vào lớp 10 THPT (nếu có), trình độ học sinh, ...)

Trường THPT Tô Hiệu – Gia Lâm xây dựng Kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển đến thời điểm đợt đầu HKII năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

1. Số liệu thống kê

TT	Khối	Điểm chuẩn trúng tuyển (nếu có)	Số liệu thống kê				Ghi chú
			Chỉ tiêu được giao	Số lớp	Số HS hiện tại	Sĩ số bình quân	
1.	10		240	3	104	34,7	
2.	11		240	5	219	43,8	
3.	12		280	6	265	44,2	

1. Số liệu đề xuất tiếp nhận học sinh chuyển đến thời điểm đầu học kỳ II năm học 2025 - 2026

TT	Khối	Số lượng dự kiến tiếp nhận	Thống kê từng loại			Sĩ số bình quân sau chuyển đến	Ghi chú
			Số HS Nội tỉnh	HS Ngoại tỉnh	HS Việt Nam về nước		
1.	10	0	0	0	0	0	

2.	11	0	0	0	0	0	
----	----	---	---	---	---	---	--

Lưu ý: Đơn vị chỉ đề xuất những học sinh học các môn học lựa chọn (bao gồm cả phân môn công nghệ) và chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn đang triển khai tại đơn vị

2. Quy trình thực hiện

(Quy trình thực hiện phải đảm bảo việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh được thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy định, đúng chỉ tiêu tuyển sinh được giao và đảm bảo chất lượng giáo dục của đơn vị)

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
1	Từ ngày 29/12/2025 đến ngày 5/1/2026	Nhà trường xây dựng kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2025 - 2026	
2	Ngày 8/1/2026	Trường nộp kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2025 - 2026 về Sở GD&ĐT (qua phòng QLT&KĐCLGD)	
3	Từ ngày 10/1/2026	Công khai trên cổng thông tin điện tử của trường về kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2025 - 2026	
4	Từ ngày 13/1/2026 đến ngày 16/1/2026	Trực cấp tài khoản và hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký trên dịch vụ công, hướng dẫn và tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2025 - 2026	
5	Từ ngày 19/1/2026 đến ngày 22/1/2026	- Công bố công khai danh sách học sinh chuyển đến tại đơn vị trên cổng thông tin điện tử của nhà trường. - Thực hiện thao tác chuyển dữ liệu trên phần mềm sổ điểm điện tử tại địa chỉ http://csdl.hanoi.edu.vn/	
6	Ngày 23/1/2026	- Hoàn thành thông báo kết quả, cấp phiếu vào lớp cho học sinh được tiếp nhận.	

		- Báo cáo kết quả tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2025 -2026 về Sở GD&ĐT.	
--	--	--	--

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Lan Hương